

BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI



**CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC - HÌNH THỨC CHÍNH QUY
NGÀNH KẾ TOÁN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 3463/QĐ-TĐHHN, ngày 01 tháng 08 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội)

Hà Nội, năm 2024

BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI



**CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC - HÌNH THỨC CHÍNH QUY
NGÀNH KẾ TOÁN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số:3463/QĐ-TĐHHN, ngày 01 tháng 08 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội)

Hà Nội, năm 2024

Hà Nội, ngày 01 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành chương trình đào tạo trình độ đại học hình thức chính quy
ngành Kế toán
(Áp dụng từ khóa tuyển sinh năm 2024)**

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI

Căn cứ Nghị quyết số 18/NQ-HĐTDHHN ngày 26 tháng 4 năm 2024 của
Hội đồng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội quy định chức
năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Tài nguyên
và Môi trường Hà Nội;

Căn cứ Nghị quyết số 334/NQ-HĐTDHHN ngày 21 tháng 12 năm 2021 của
Hội đồng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội ban hành Quy chế tổ
chức và hoạt động của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1136/QĐ-TĐHHHN ngày 27 tháng 3 năm 2024 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội ban hành Quy
định về chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương
trình đào tạo các trình độ tại Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà
Nội;

Căn cứ Quyết định số 2886/QĐ-TĐHHHN ngày 03 tháng 7 năm 2024 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội ban hành Quy
định đào tạo tín chỉ tại Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Ban hành kèm theo quyết định này Chương trình đào tạo trình độ đại
học hình thức chính quy ngành Kế toán, áp dụng từ khóa tuyển sinh năm 2024.

Điều 2: Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường, giảng viên, sinh viên có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lãnh đạo Trường;
- Lưu VT, ĐT.

HANH



★ Hoàng Anh Huy

MỤC LỤC

PHẦN 1. GIỚI THIỆU CHUNG VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	2
1.1. Một số thông tin về chương trình đào tạo	2
1.2. Mục tiêu của chương trình đào tạo	2
1.3. Chuẩn đầu vào của chương trình đào tạo và phương thức tuyển sinh	3
PHẦN 2. CHUẨN ĐẦU RA CỦA CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	4
2.1. Nội dung chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.....	4
2.2. Vị trí việc làm mà sinh viên có thể đảm nhiệm sau khi tốt nghiệp	6
2.3. Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp	7
PHẦN 3. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	8
3.1. Tóm tắt yêu cầu của chương trình đào tạo	8
3.2. Khung chương trình đào tạo	8
3.3. Kế hoạch học tập phân bố theo học kỳ.....	10
3.4. Phương pháp giảng dạy	11
3.5. Phương pháp đánh giá kết quả học tập.....	14
3.6. Đội ngũ giảng viên và nhân lực hỗ trợ	15
3.7. Cơ sở vật chất phục vụ đào tạo và nghiên cứu	15
3.8. Hướng dẫn thực hiện chương trình	15

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

PHẦN 1. GIỚI THIỆU CHUNG VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1.1. Một số thông tin về chương trình đào tạo

- Tên ngành đào tạo:

- Tiếng Việt: Kế toán
- Tiếng Anh: Accounting

- Mã số ngành đào tạo: 7340301

- Trình độ đào tạo: Đại học

- Hình thức đào tạo: Chính quy

- Ngôn ngữ đào tạo: Tiếng Việt

- Thời gian đào tạo: 4.0 năm

- Tổng số tín chỉ của chương trình đào tạo: 122 tín chỉ

- Tên văn bằng tốt nghiệp:

- Tiếng Việt: Cử nhân Kế toán
- Tiếng Anh: Bachelor of Accounting

- Đơn vị quản lý chương trình đào tạo: Khoa Kinh tế

- Thời gian rà soát, điều chỉnh chương trình gần nhất: Năm 2022

- Áp dụng từ năm và khóa tuyển sinh: Năm 2024, khóa ĐH14

- Thông tin kiểm định chất lượng chương trình đào tạo: Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng chương trình đào tạo đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành do Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục- Đại học Quốc gia Hà Nội cấp ngày 27 tháng 3 năm 2020.

1.2. Mục tiêu của chương trình đào tạo

1.1.1. Mục tiêu chung

Đào tạo nguồn nhân lực Kế toán phát triển toàn diện theo định hướng ứng dụng, có sức khỏe, phẩm chất chính trị, đạo đức, tự chủ và trách nhiệm, có ý thức phục vụ nhân dân, bảo đảm quốc phòng an ninh; nắm vững kiến thức cơ bản về kinh tế - xã hội; có kiến thức và kỹ năng chuyên sâu về lĩnh vực Kế toán đáp ứng nhu cầu nhân lực chất lượng cao cho sự phát triển bền vững của nền kinh tế. Sinh viên sau khi tốt nghiệp sẽ có năng lực thực hành nghề nghiệp, có khả năng sáng tạo, khởi nghiệp và phát triển kỹ năng cá nhân trong lĩnh vực Kế toán và hội nhập toàn cầu.

1.1.2. *Mục tiêu cụ thể*

PO1: Có kiến thức về khoa học tự nhiên, khoa học xã hội, công nghệ, chính trị, pháp luật, quốc phòng an ninh và khả năng tư duy về các vấn đề đương đại phù hợp với khối ngành Kế toán;

PO2: Có kiến thức thực tế vững chắc, kiến thức lý thuyết về Tài nguyên, Môi trường; Kiến thức toàn diện và chuyên sâu trong lĩnh vực Kế toán để đảm bảo phát triển bền vững;

PO3: Có kỹ năng giao tiếp, làm việc độc lập và làm việc nhóm; Có kỹ năng chuyên môn nghề nghiệp để đề xuất các giải pháp nhằm giải quyết các vấn đề trong lĩnh vực kế toán.

PO4: Có năng lực tự chủ và trách nhiệm trong việc thực hiện các nhiệm vụ cụ thể và phức tạp; có khả năng sáng tạo, định hướng tương lai, chủ động học tập suốt đời và có động cơ khởi nghiệp rõ ràng; có khả năng phát triển phẩm chất, kỹ năng và trách nhiệm nghề nghiệp để thích nghi với môi trường làm việc trong lĩnh vực chuyên môn; đảm bảo các chuẩn mực đạo đức và có ý thức trách nhiệm xã hội, đóng góp vào sự phát triển bền vững.

1.3. Chuẩn đầu vào của chương trình đào tạo và phương thức tuyển sinh

1.3.1 *Chuẩn đầu vào của chương trình đào tạo*

Đáp ứng các điều kiện theo quy chế tuyển sinh hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Đề án tuyển sinh đại học của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội.

1.3.2 *Phương thức tuyển sinh*

Theo đề án tuyển sinh hàng năm của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội.

Ký hiệu CDR	Ký hiệu chỉ số đánh giá CDR	Nội dung chuẩn đầu ra	Mức độ
<i>và phân tích tài chính)</i>	PI8B.2	Áp dụng các kỹ năng phân tích vào các tình huống và vấn đề kiểm toán trong thực tiễn.	40%
	PI8B.3	Áp dụng các kỹ năng giải quyết vấn đề vào các tình huống kiểm toán cũng như phát triển và thực hiện các giải pháp.	20%
3. Chuẩn đầu ra về năng lực tự chủ và trách nhiệm			
PLO9		Tuân thủ pháp luật và nội quy của tổ chức, đảm bảo các chuẩn mực đạo đức và có ý thức trách nhiệm xã hội	3/5
	PI9.1	Thực hiện theo các quy định của pháp luật và nội quy của tổ chức nơi đang học tập, làm việc	60%
	PI9.2	Có đạo đức, ý thức trách nhiệm trong công việc và đối với cộng đồng	40%
PLO10		Thích ứng với sự đa dạng của bối cảnh nghề nghiệp, định hướng tương lai, chủ động học tập suốt đời và có động cơ khởi nghiệp rõ ràng	4/5
	PI10.1	Nhận diện năng lực bản thân trong biến động của bối cảnh nghề nghiệp, định hướng tương lai	40%
	PI10.2	Chủ động cập nhật kiến thức, trau dồi kỹ năng nhằm đáp ứng các yêu cầu công việc	40%
	PI10.3	Hình thành các ý tưởng khởi nghiệp phù hợp với năng lực bản thân	20%

Ghi chú: Điểm mức độ yêu cầu theo thang năng lực Bloom: Kiến thức (1-6), Dave: kỹ năng (1-5), Krathwohl: Đạo đức và trách nhiệm (1-5).

2.2. Vị trí việc làm mà sinh viên có thể đảm nhiệm sau khi tốt nghiệp

- Nhân viên kế toán tại các bộ phận kế toán tài chính, kế toán quản trị trong các doanh nghiệp thuộc mọi ngành nghề lĩnh vực kinh doanh, đơn vị hành chính sự nghiệp, ngân hàng...
- Nhân viên kiểm toán nội bộ tại bộ phận kiểm toán trong các doanh nghiệp
- Trợ lý kiểm toán tại các bộ phận chuyên môn trong các công ty kiểm toán độc lập và Kiểm toán Nhà nước
- Nhân viên tài chính, phân tích tài chính tại các bộ phận kế hoạch - tài chính; bộ phận phân tích kinh tế tài chính trong các doanh nghiệp
- Nghiên cứu viên về kế toán, kiểm toán ở các Viện nghiên cứu; các cơ quan quản lý nhà nước
- Trợ giảng tại các Học viện, trường Đại học và Cao đẳng...

- Tự thành lập doanh nghiệp/trung tâm về dịch vụ Kế toán

2.3. Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp

Sau khi tốt nghiệp sinh viên có khả năng tự học tập nâng cao trình độ; nghiên cứu chuyên sâu và tiếp tục học tập ở các chương trình đào tạo bậc cao hơn tương ứng với các ngành gần, ngành phù hợp theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo cũng như của các cơ sở giáo dục đại học.

luận nhóm; Bài kiểm tra điều kiện...

- Phương pháp đánh giá kết thúc học phần: Bài tự luận; Viết báo cáo; Trắc nghiệm; Vấn đáp...

- Đánh giá quá trình và đánh giá kết thúc học phần, khóa luận tốt nghiệp dựa trên các rubrics, ma trận đề thi đảm bảo độ tin cậy, độ chính xác và công bằng, đánh giá kết quả học tập của người học dựa trên chuẩn đầu ra, làm rõ mức độ đạt được của người học theo các cấp độ tư duy quy định trong chuẩn đầu ra của mỗi học phần và chương trình đào tạo.

- Từng học phần được đánh giá theo thang điểm 10, sau đó được quy đổi sang thang điểm chữ và thang điểm 4 theo quy chế đào tạo hiện hành.

3.6. Đội ngũ giảng viên và nhân lực hỗ trợ

Số lượng, trình độ, tiêu chuẩn, năng lực của đội ngũ giảng viên và nhân lực hỗ trợ đáp ứng quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Luật Giáo dục đại học, quy chế tổ chức và hoạt động của Nhà trường để tổ chức giảng dạy và hỗ trợ người học nhằm đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.

3.7. Cơ sở vật chất phục vụ đào tạo và nghiên cứu

Hệ thống cơ sở vật chất hiện tại bao gồm cơ sở hạ tầng, trang thiết bị thực hành, thí nghiệm, công nghệ thông tin, thư viện, học liệu, hệ thống quản lý hỗ trợ học tập, quản lý đào tạo đáp ứng nhu cầu phục vụ đào tạo và nghiên cứu của Trường. Những nội dung này được thể hiện chi tiết trong đề án mở ngành, xây dựng và ban hành chương trình đào tạo, đề án tuyển sinh đại học hàng năm, trong báo cáo Ba công khai của Trường... được thường xuyên cập nhật trong báo cáo gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo, đồng thời đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Trường.

3.8. Hướng dẫn thực hiện chương trình

Kế hoạch đào tạo chuẩn của chương trình đào tạo là 04 năm. Mỗi năm có 02 học kỳ chính, tổ chức đào tạo theo tín chỉ.

Căn cứ kế hoạch đào tạo chuẩn, Trường đăng ký mặc định thời khóa biểu từng học kỳ chính cho sinh viên. Trừ học kỳ đầu tiên, các học kỳ tiếp theo sinh viên được đăng ký số tín chỉ/học phần tăng lên hoặc giảm đi theo quy định.

Sinh viên có thể học vượt để tốt nghiệp sớm so với kế hoạch đào tạo chuẩn hoặc tốt nghiệp muộn nhưng không quá thời gian đào tạo tối đa theo quy định.

Khối lượng kiến thức, phương pháp dạy và học, cách đánh giá học phần, nội dung cần đạt được của từng học phần được mô tả, quy định trong đề cương chi tiết học phần.

